

Procédure - Campagne de recrutement ATER 2024

Du 24 avril 2024 au 25 mai 2024

Calendrier de la Campagne :

- Dates des inscriptions sur ALTAIR : du 24 avril 2024 au 25 mai 2024 16h (heures de Paris),
- Dates d'envoi du dossier de candidature : 24 avril 2024 au 25 mai 2024 16h (heures de Paris),
- Modalités d'envoi du dossier de candidature : par voie électronique exclusivement à l'adresse ressources.humaines@enscm.fr (date et heure d'envoi du mail faisant foi),
- Processus décisionnel interne à l'établissement : juin 2024,
- Prise de fonctions : au 01/09/2024.

Modalités de recrutement :

- Se reporter aux dispositions du [décret n°88-654 du 7 mai 1988](#) relatif au recrutement d'attachés temporaires d'enseignement et de recherche dans les établissements publics d'enseignement supérieur,
- Obligations de service : ATER à temps plein : 192 heures de TD ou 288 heures de TP ;
- Rémunération par référence à un indice unique fixé par arrêté ministériel : pour un temps complet : indice brut 513 / INM 446 ; pour un mi-temps : indice brut 397 / INM 375

Modalités d'inscription :

Les inscriptions se font via GALAXIE rubrique Recrutement sur l'application Altaïr :

<https://galaxie.enseignementsup-recherche.gouv.fr/antares/can/astree/index.jsp>

Les candidats doivent s'inscrire sur l'application ALTAIR (lien via GALAXIE ci-dessus) et télécharger le dossier au format WORD : déclaration de candidature et pièces justificatives

Les candidats déposant une candidature doivent **transmettre leur dossier de candidature exclusivement par voie électronique à l'adresse : ressources.humaines@enscm.fr**

En objet du mail : « **Candidature Ater24- n°.. - nom** »

Ce dossier complété, signé et accompagné des pièces justificatives doit être **envoyé au plus tard le 25 mai 2024, par voie électronique exclusivement avant 16h (heure de Paris).**

A noter :

Aucun dossier ne sera accepté après la clôture des inscriptions (date et heure d'envoi du mail faisant foi). Les documents en langue étrangère doivent être traduits en français.

Tout dossier incomplet, c'est à dire ne comportant pas la totalité des pièces requises à la clôture des inscriptions et quelle que soit la nature de la pièce manquante, sera déclaré irrecevable, sans aucune possibilité de régulariser par un envoi ultérieur.

Aucun dossier transmis par voie postale ne sera accepté.

Campagne 2024

PJ à joindre à la déclaration de candidature au recrutement d'ATER

Selon la catégorie au titre de laquelle la candidature est présentée, le dossier comportera les pièces indiquées dans le tableau ci-dessous.

	TITULAIRE DOCTORAT				NON TITUL. DOCTORAT		
	Fonctionnaire cat. A	Ens. Cherch. étranger	Docteur contractuel (année de soutenance)	Autres cas	Fonctionnaire Cat. A	Docteur contractuel	Etudiant
1 - inscription sur ALTAIR							
2 - Déclaration de candidature							
3 - ci-dessous pièces à joindre à la déclaration de candidature							
Déclaration de candidature (<i>ci-joint</i>)	X	X	X	X	X	X	X
Curriculum vitae détaillé et 2 pages maximum	X	X	X	X	X	X	X
Description projet de recherche de 1 à 2 pages maximum	x	x	x	x	x	x	x
Photocopie pièce identité	X	X	X	X	X	X	X
Photocopie de la carte séjour (pour les candidats étrangers)		X	X	X		X	X
Attestation d'inscription en vue d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches ou copie carte étudiant					X	X	X
Attestation de diplôme français ou étranger (doctorat, HDR ou équivalence)	X	X	X	X			
Engagement à se présenter au concours recrutement de l'enseignement supérieur (<i>ci-joint</i>)	X		X	X			
Attestation du directeur de thèse (<i>ci-joint</i>) (soutenance délai de 1 an)						X	X
Attestation d'appartenance à un corps de fonctionnaire de catégorie A	X				X		
Attestation d'exercice dans un établissement étranger d'enseignement ou de recherche		X					
Demande de détachement (<i>ci-joint</i>)	X				X		
Copie contrat de docteur contractuel et de mission complémentaire d'enseignement le cas échéant			X			X	
Copie des contrats d'ATER (en cas de demande de renouvellement)	X	X	X	X	X	X	X



Chimie Montpellier

Service ressources humaines

☎ 04 67 14 72 04 / 43 72

ressources.humaines@enscm.fr

DECLARATION DE CANDIDATURE A UN RECRUTEMENT EN QUALITE
D'ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

**△ Les candidats doivent déposer un dossier par candidature,
il faut cocher le(s) profil(s) par numéro de poste**

ECOLE NATIONALE SUPERIEURE DE CHIMIE DE MONTPELLIER

J'ai l'honneur de candidater au(x) poste(s) suivant (s) :

- *Poste n°1 : Ater24-1 – section 64/IBMM (100%)
- *Poste n°2 : Ater24-2 – sections 31-33/IEM (50%)
- *Poste n°3 : Ater24-3 – section 33/ICGM (100%)

Nom patronymique : Nom marital :

Prénoms :

Date de naissance : / / lieu: Nationalité :

Situation de famille :

Adresse personnelle :

Téléphone ou portable :

E-mail :

Situation actuelle :

*Fonctionnaire catégorie A (Fonctions publiques)

*Enseignant ou Chercheur de nationalité étrangère

*Doctorant contractuel Période : du / / au / /

*Mission complémentaire Période : du / / au / /

*Etudiant devant soutenir une thèse dans un délai d'un an

*Titulaire d'un doctorat ou d'une habilitation

*ATER Académie : Période : du / / au / /

*Autre (à préciser) :

Déclaration sur l'honneur concernant l'exercice de fonctions d'ATER

Je soussigné(e) certifie sur l'honneur

*n'avoir jamais exercé les fonctions d'ATER

*Avoir exercé les fonctions d'ATER

Dans l'affirmative, prière de bien vouloir fournir le(s) contrat(s) précédent(s) et compléter le tableau ci-dessous

Académie	Etablissement	Période

Titres Universitaires français et dates d'obtention :

Diplômes, qualifications, titres étrangers :

**ENGAGEMENT
À SE PRESENTER A UN CONCOURS
DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR**

*Document à compléter par les candidats titulaires d'un doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches,
ou d'un titre ou diplôme équivalent*

Je soussigné(e) m'engage à me
présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur au cours de
l'année universitaire 2024-2025, conformément aux dispositions de l'article 2 du décret
n° 88 654 du 07 mai 1988 modifié.

Fait à _____, le _____

Signature du candidat

ATTESTATION DU DIRECTEUR DE THESE

Document à compléter par les candidats n'ayant pas achevé leur doctorat

Je soussigné(e),, directeur(rice)
de thèse de M., certifie
que celui-ci/celle-ci soutiendra sa thèse **avant le 31 août 2025**.

Fait à _____, le _____

(Cachet de l'établissement)

(Cachet du directeur de thèse)

DEMANDE DE DETACHEMENT

Ce document doit être complété par les fonctionnaires de catégorie A de la Fonction Publique.

NOM :

PRENOM :

GRADE :

ETABLISSEMENT D’AFFECTATION A LA RENTREE 2024 :
(préciser l’Académie)

.....

J’ai l’honneur de vous demander de bien vouloir procéder à mon détachement dans l’enseignement supérieur au titre de l’année universitaire 2024-2025, afin d’exercer les fonctions d’ATER dans l’Académie de Montpellier.

Date et signature :